

Krosno, dnia 2021 r.

**Zaproszenie do składania ofert
na realizację usług o wartości szacunkowej
nie przekraczającej równowartości 130 000 zł**

Prokuratura Okręgowa w Krośnie zaprasza do składania ofert na:

- usługę bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu oraz usługę monitorowania i ochrony obiektów w systemie dyskretnego ostrzegania z zapewnieniem reakcji grupy interwencyjnej;

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 79710000-4 usługi ochroniarskie
- 79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu

I. Zamawiający

Prokuratura Okręgowa w Krośnie
38-400 Krosno, ul. Czajkowskiego 51
tel. 13 43 718 00 faks 13 43 718 33
www.krosno.po.gov.pl
e-mail: prokuratura@krosno.po.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130 000 zł prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Prokuratora Okręgowego w Krośnie Nr 5/20/WB z dnia 28 grudnia 2020 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu oraz usługa monitorowania i ochrony obiektów w systemie dyskretnego ostrzegania z zapewnieniem reakcji grupy interwencyjnej, realizowane na niżej opisanych zasadach:

A. Bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu:

- Budynek Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Krośnie przy ul. Czajkowskiego 51.

- 1) Ochrona ta w szczególności polega na podejmowaniu działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej, zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu a także przeciwdziałanie powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń.

- 2) **Czas trwania ochrony obiektu w ciągu tygodnia:**

- **Prokuratura Okręgowa i Rejonowa w Krośnie:**

w poniedziałki od godz. 7:15 do godziny 16:45 (9 godz. 30 min. = 9,5 godz.) oraz w pozostałe dni robocze od godz. 7:15 do godz. 15:45 (8 godz. 30 min. = 8,5 godziny dziennie) **łącznie 2 191 godzin** w okresie obowiązywania umowy zgodnie z wyliczeniem jak **w załączniku nr 2b** do SIWZ (patrz formularz cenowy w postaci dokumentu elektronicznego w formacie Excel, arkusz „ilość godzin”)

Przewidywana ilość godzin do przepracowania w okresie umowy może ulec zmianie. Wyliczenie wg załącznika nr 2b nie jest wartością stałą a jedynie ma być pomocne do oszacowania zadania

- Na czas pandemii Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji czasu pracy pracowników ochrony
- 3) Ilość pracowników ochrony – 1 (jeden).
 - 4) Wykonawca wykonywać będzie ochronę fizyczną obiektu osobami bez broni, odpowiednio przeszkolonymi, o pozytywnej opinii, niekaranymi, i przeciw którym nie toczy się postępowanie karne.
 - 5) Zamawiający nie wymaga, aby pracownicy wykonujący bezpośrednio obowiązki ochrony fizycznej obiektu byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
 - 6) Wykonawca działa wyłącznie na własne ryzyko i odpowiedzialność.
 - 7) Wykonawca wyposaży pracowników ochrony na własny koszt w jednolicie oznakowane ubiory służbowe oraz identyfikatory osobiste z nazwą firmy i napisem OCHRONA noszone w widocznym miejscu.
 - 8) Szczegółowe zadania i obowiązki pracowników ochrony w miejscu pracy oraz uprawnienia powierzone przez Zamawiającego zostały określone w **załączniku nr 1 do umowy**.
 - 9) Wykonawca wyłoniony w postępowaniu, przed rozpoczęciem obowiązków wynikających z umowy przedstawi wykaz minimum 2 osób przewidzianych do pełnienia obowiązków ochrony fizycznej w okresie trwania umowy, który stanowił będzie **załącznik nr 3** do umowy.
 - 10) Zmiana pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następujących sytuacjach:
 - na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług,
 - na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.Zmiana pracownika dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić pracowników wykonujących usługi ochrony fizycznej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320.).
 - 12) W ramach wykonywanych zadań stałej ochrony fizycznej do obowiązku Wykonawcy należy zabezpieczenie grupy interwencyjnej, której zadaniem będzie, w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia, dotarcie do chronionego obiektu w godzinach szczytu w **czasie nie dłuższym niż 10 minut**.
- B. **Monitorowanie sygnałów lokalnego systemu alarmowego znajdującego się w obiektach:**

- Budynek Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Krośnie przy ul. Czajkowskiego 51 – całodobowo,
- siedziba Prokuratury Rejonowej w Lesku ul. Unii Brzeskiej 14 – całodobowo,
- siedziba Prokuratury Rejonowej w Sanoku ul. Kościuszki 45 – całodobowo,

polegające na:

- 1) stałym dozorcze sygnałów alarmu o włamaniu, napadzie,
 - 2) kontroli sygnałów o włączeniu / wyłączeniu systemu alarmowego,
 - 3) podjęciu, w związku z otrzymanym sygnałem alarmu, czynności ochronnych przez grupę interwencyjną, która podejmie czynne działania ochronne niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie:
 - w ramach monitorowania obiektu Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Krośnie oraz Prokuratury Rejonowej w Sanoku - dotarcie do chronionych obiektów w godzinach szczytu **w czasie nie dłuższym niż 10 minut**,
 - w ramach monitorowania siedziby Prokuratury Rejonowej w Lesku - **w czasie nie dłuższym niż 20 min.**

Szczegółowe określenie czasu, w którym Wykonawca podejmie czynne działania ochronne w obiekcie będącym przedmiotem ochrony należy przedstawić w ofercie.
 - 4) powiadomieniu instytucji i osób zgodnie z *załącznikiem nr 2* do umowy,
2. Wykonawca wyłoniony w postępowaniu przedstawi w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy **całościowy plan ochrony obiektów** objętych przedmiotem zamówienia (*ochrona fizyczna w Krośnie, monitorowanie obiektów w Krośnie, Lesku i Sanoku, grupę interwencyjną i USI*), który stanowił będzie *załącznik nr 4* do umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania usług objętych zamówieniem przewiduje się na okres 12 miesięcy tj. **od dnia 01.04.2021 r. do 31.03.2022 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki wymienione w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie posiadanej przez Wykonawcę koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udowodni posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu szkód mogących powstać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonaniu umowy, z

minimalną sumą gwarancyjną na wszystkie zdarzenia 1 000 000 (jeden milion) złotych i na jedno zdarzenie 200 000 (dwieście tysięcy) złotych,

- zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - o w okresie trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum trzy zadania o zakresie i charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej,
 - o zatrudni jako pracowników ochrony na terenie obiektu Zamawiającego osoby odpowiednio przeszkolone, o pozytywnej opinii, niekarane, i przeciw którym nie toczy się postępowanie karne,
 - o zatrudni pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320.).
- 3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
 - nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 2 niniejszego rozdziału,
 - nie wykaże braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru jak w *załączniku nr 3* do SIWZ (człon pierwszy),
 - b) **aktualną koncesję MSWiA** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 1997 nr 114 poz. 740 ze zm.),
 - c) **polisę lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu szkód mogących powstać z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wykonaniu umowy, z minimalną sumą gwarancyjną na wszystkie zdarzenia 1 000 000 (jeden milion) złotych i na jedno zdarzenie 200 000 (dwieście tysięcy) złotych,
 - d) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w **okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 3 zadań o zakresie i charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. polegających na wykonywaniu usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (uwaga: *określenie: „budynki użyteczności publicznej” oznacza obiekty wg definicji zawartej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2020 poz. 1608)*),

- e) oświadczenie Wykonawcy dotyczące zasad zatrudnienia pracowników ochrony wg wzoru stanowiącego *Załącznik. Nr 4* do SIWZ,
 - f) oświadczenie Wykonawcy, że pracownikami ochrony będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym wg wzoru stanowiącego *zał. Nr 5* do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru jak w *załączniku nr 3* do SIWZ (człon drugi),
 - **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 3. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia oświadczeń i dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.
 4. Dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych wykonawców upoważniające jednego z Wykonawców do ich reprezentowania.
 6. W przypadku wątpliwości co do treści złożonych dokumentów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w określonym przez siebie terminie.

VII. Podmioty biorące udział w realizacji części zamówienia (podwykonawcy)

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **samodzielnie** wykonał przedmiot zamówienia.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zamawiający postanawia, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Nie dotyczy to oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa wraz z ofertą.
2. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest:
Leśniak Grzegorz - tel. 13 43 71 800 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰, fax 13 43 71 833, e-mail: grzegorz.lesniak@krosno.po.gov.pl

IX. Sposób przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim.
2. Poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.

3. Oferta winna zawierać:
 - wypełniony formularz oferty na załączonym wzorze wraz z wydrukowanym po wypełnieniu formularzem cenowym (załączniki: nr 1 – formularz oferty oraz 2a – formularz cenowy),
 - pozostałe dokumenty wyszczególnione w rozdz. VI.
4. Wykonawca umieści ofertę w kopercie opatrzonej pieczętą Wykonawcy oraz nazwą i adresem Zamawiającego i następującym oznaczeniem:

OFERTA

PO VII WB 262.5.2021

**Usługa ochrony fizycznej i monitorowania w Prokuraturze Okręgowej
w Krośnie oraz jednostkach podległych
NIE OTWIERAĆ przed 19 marca 2021 r. godz. 14⁰⁰**

5. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w odrębnej kopercie (wewnątrz oferty) z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, z takim samym oznaczeniem jak oferta.

X. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryterium ceny.
2. Cenę oferty stanowi łączna wartość usług: ochrony fizycznej i monitorowania oraz pozostałych usług wykazanych w formularzu cenowym załączonym do oferty w postaci dokumentu elektronicznego w formacie Excel - **załącznik nr 2a**;
Uwaga: w zał. **2a** wypełnić tylko pola oznaczone kolorem żółtym, sporządzić wydruk formularza cenowego po wypełnieniu; formularz cenowy stanowił będzie integralną część umowy.
3. Kryterium „cena” będzie stosowane według następującego wzoru:
$$\text{Ocena} = (C_n:C_b) \times \text{waga procentowa (100\%)}$$

gdzie:
C_n - cena oferty o najniższej cenie
C_b - cena oferty badanej
4. Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego pok. 305 **do dnia 19 marca 2021 r. do godz. 14:00**,
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

XII. Informacja o wyborze oferty

Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Prokuratury.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Prokurator Okręgowy

Cezary Pelczarski

Załączniki do specyfikacji:

1. Oferta zał. nr 1
2. Formularz oferty zał. 2a
Rozkład czasu pracy pracownika ochrony w pliku Excel zał. 2b
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
4. Oświadczenie dotyczące zasad zatrudnienia pracowników ochrony
5. Oświadczenie dotyczące niekaralności pracowników ochrony
6. Projekt umowy wraz z załącznikami